



COMUNE DI VILLAR PEROSA

Piazza della Libertà n. 1
CAP 10069 – CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Registro Generale n. 258

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO : AREA TECNICA

N. 109 del 24/07/2019

Il Responsabile del Servizio : **RICHIARDONE Claudio**

OGGETTO :

SERVIZIO DI PULIZIA PARTE DELL'AREA PARCO DEL BACINO DURANTE LA FESTA PATRONALE. IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO.

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 in data 12.02.2019 e s.m.i. sono stati assegnati ai responsabili dei servizi, individuati ai sensi del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, i mezzi finanziari e gli obiettivi relativi all'esercizio finanziario 2019;

CONSIDERATO la necessità di provvedere al servizio di pulizia di una parte dell'area Parco del Bacino nel corso della Festa Patronale, in quanto non può essere disponibile il personale comunale;

INTERPELLATA in proposito la Ditta FUTUR GARDEN S.r.l. con sede in Via Roberto Incerti n. 16, specializzata nel settore, la quale con preventivo del 23.07.2019, si è resa disponibile ad eseguire il servizio di pulizia di una parte dell'area Parco del Bacino nel corso della Festa Patronale, per l'importo di € 225,00 oltre IVA 22% e pertanto per complessivi € 274,50;

RITENUTA equa l'offerta e le condizioni proposte;

VISTO il D.Lvo 50/2016 e s.m.i.;

VISTA la Legge di Stabilità 208/2015 in materia di acquisti di beni e servizi, ed in particolare l'art. 1, commi 501 e 502;

VISTO il Regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, approvato con deliberazione consiliare n. 39 in data 11.12.2002;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011, integrato e corretto dal D.Lgs. n.126/2014;

VISTO l'art. 6 bis, della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, c. 41, della Legge L. 190/2012, che recita: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.";

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa, a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare alla Ditta FUTUR GARDEN S.r.l. con sede in Via Roberto Incerti n. 16, il servizio di pulizia di una parte dell'area Parco del Bacino nel corso della Festa Patronale, per l'importo di € 225,00 oltre IVA 22% e pertanto per complessivi € 274,50;
3. di impegnare la spesa complessiva lorda presunta di € 274,50 sul bilancio 2019, in quanto si attesta il sorgere dell'obbligazione giuridica perfezionata in capo alla Ditta FUTUR GARDEN S.r.l. con sede in Via Roberto Incerti n. 16 con imputazione del relativo impegno di spesa al Codice di bilancio 09.02.103 (1850) per l'esercizio in corso:
4. di dare atto che lo scrivente Responsabile è in assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis, della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, c. 41, della Legge L. 190/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIARDONE Claudio *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.