



## COMUNE DI VILLAR PEROSA

Piazza della Libertà n. 1- CAP 10069 – PROVINCIA DI TORINO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.53

**OGGETTO:**  
**MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.**

L'anno **duemiladiciannove**, addì **sette**, del mese di **maggio**, alle ore **09:30** nella sala delle adunanze, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
VENTRE MARCO	Sindaco	SI
PELLITTA CRISTINA	Vice Sindaco	SI
RAVIOL STEFANO	Assessore	SI
PASCAL SERENELLA	Assessore	SI
ARENA CATERINA	Assessore	SI
		Totale Presenti: 5
		Totale Assenti: 0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **Dr. BURRELLO GIUSEPPE** quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **VENTRE MARCO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

OGGETTO: MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta Comunale n. 54 del 09/07/2008 di approvazione del Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, n. 113 del 29/12/2010 di adeguamento al Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi al D.Lgs. 150/2009, e la n. 84 del 26/09/2017, con cui veniva approvata l'ultima modifica al Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

CONSIDERATO che la dipendente che ricopre il posto di Istruttore direttivo cat. D nell'Area Economico Finanziaria ha dato le dimissioni per pensionamento volontario dal 03/10/2019;

CONSIDERATO che dal 09/07/2018 si è provveduto ad assumere una persona come alta specializzazione, art. 110 c. 2 DLgs. 267/2000, fuori pianta organica, a tempo determinato, con il profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo-contabile, posizione economica di accesso D3, si è valutato di trasformare, all'interno della dotazione organica, il posto di categoria D a tempo indeterminato, nell'Area Economico Finanziaria, in categoria C a tempo indeterminato, senza modificare quindi il numero dei dipendenti;

ACQUISITI i pareri favorevoli dei responsabili dei servizi interessati, ai sensi del D.lgs n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

- di sostituire il comma 4 dell'art. 7 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi nel seguente modo:

4. Sono istituiti le aree, i servizi e gli uffici di cui al seguente prospetto:

AREA	SERVIZIO	UFFICIO	FUNZIONI
AMMINISTRATIVA	Amministrativo Affari generali Cultura Demografico	- segreteria, protocollo, archivio, contratti e centralino; - attività culturali e biblioteca, acquisti Mepa; - anagrafe, stato civile, elettorale, leva e statistica, cimitero; - personale, pensioni, economato, assegni a sostegno del reddito, scuola e trasporto scolastico, assegni e borse di studio, sicurezza ambiente di lavoro 626;	
ECONOMICO-FINANZIARIA	Economico Finanziario	- tributi, commercio e attività produttive, case popolari e contributi per l'affitto, convenzioni Consip; -ragioneria, finanza e contabilità, inventario e patrimonio;	

TECNICA	Tecnico	- urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, espropri, manutenzione patrimonio, protezione civile e servizio scuolabus in collaborazione con Polizia Municipale;	
POLIZIA MUNICIPALE	Polizia locale	- polizia locale, polizia giudiziaria e polizia stradale - protezione Civile in collaborazione con Ufficio Tecnico, notifiche, albo pretorio, mercato e fiere, servizio scuolabus	

- di modificare la dotazione organica nel seguente modo:

REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E SERVIZI	Pagina 39
---	-----------

Allegato A ARTT. 28 E 43		DOTAZIONE ORGANICA	
AREA	POSTI	Categoria e posizione Economica	Profilo professionale
Amministrativa	1 4	D – T.P. 50% C	Istruttore direttivo Istruttore amministrativo
Economico Finanziaria	3	C	Istruttore contabile
Tecnica	1 1 2 2	D B.3 B A – T.P. 50%	Istruttore direttivo Operatore Operatore Operatore
Vigilanza	1 2	D C	Istruttore direttivo Istruttore (vigile)
Totale	17		

di dare atto che la consistenza numerica del personale a tempo indeterminato non è variata e che l'adozione del presente atto non comporta aumento di spesa a carico del bilancio comunale, anzi una diminuzione dell'ammontare della spesa del personale;

Successivamente

**LA GIUNTA COMUNALE**

RICONOSCIUTA l'urgenza di provvedere in merito;  
VISTO l'art. 134 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267.  
Con voti favorevoli unanimi favorevoli espressi in forma palese;

**D E L I B E R A**

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

VENTRE MARCO \*

Dr. BURRELLO GIUSEPPE \*

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa