



# COMUNE DI VILLAR PEROSA

Piazza della Libertà n. 1- CAP 10069 – PROVINCIA DI TORINO

ORIGINALE

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.18

### OGGETTO:

**MODIFICA REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL FONDO INCENTIVANTE PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS 50/2016.**

L'anno **duemiladiciannove**, addì **uno**, del mese di **aprile**, alle ore **19:00** nella sala delle adunanze, regolarmente convocato si è riunito in sessione **ORDINARIA** ed in seduta **PUBBLICA** di PRIMA CONVOCAZIONE, il Consiglio Comunale

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
VENTRE MARCO	Sindaco	SI
SANTIANO DANIELE	Consigliere	SI
DONATO SALVATORE	Consigliere	NO
BRUNO ROBERTO	Consigliere	SI
SANMARTINO MAURO	Consigliere	SI
TESSORE GERMANO	Consigliere	SI
RAVIOL STEFANO	Consigliere	SI
ALIFREDI GIOVANNI	Consigliere	SI
GIORDANO DARIA	Consigliere	SI
PONZA ERNESTO	Consigliere	SI
FRANZÈ DOMENICO AURELIO	Consigliere	NO
ARENA CATERINA	Consigliere	SI
PELLITTA CRISTINA	Consigliere	SI
Totale Presenti:		11
Totale Assenti:		2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **Dr. BURRELLO GIUSEPPE** quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **VENTRE MARCO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Modifica Regolamento per la disciplina del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.LGS 50/2016.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione consiliare n. 34 del 3.10.2018, con cui veniva approvato il Regolamento per la disciplina del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016.

CONSIDERATO che in sede di confronto in delegazione trattante sono emerse alcune osservazioni in merito al Regolamento di cui all'oggetto;

VISTA ed esaminata la proposta di modifica del Regolamento;

ACQUISITI ai sensi del D.lgs 267/2000, i favorevoli pareri dei responsabili dei servizi interessati, per quanto di competenza;

Con n. 8 voti favorevoli e n. 3 astenuti (PONZA Ernesto, ALIFREDI Giovanni, GIORDANO Daria);

## D E L I B E R A

-di modificare il Regolamento per la disciplina del fondo incentivante per le funzioni di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016 nel seguente modo, sostituendo i seguenti commi con quelli sotto riportati:

### **ART. 2, COMMA 1 E 4:**

#### **ARTICOLO 2. COSTITUZIONE DEL FONDO.**

1.Nel bilancio a valere direttamente sugli stanziamenti di cui all'art. 113 comma 1 D.lgs 50/2016 sono iscritte le quote pari al massimo al 2 (due) per cento dell'importo a base di gara, compresi oneri per la sicurezza, dei lavori, servizi e forniture, come disciplinati dal D.lgs 18 aprile 2016 n. 50, di importo pari o superiore a Euro 5.000,00 per i lavori ed €. 5.000,00 per servizi e forniture, per i quali vengono svolti i compiti previsti dal richiamato articolo 113.

4. L'effettiva percentuale di alimentazione, da applicare all'importo a base di gara compresi Oneri per la sicurezza, è calcolata sulla base delle seguenti aliquote:

PER I LAVORI:

- 1) 2% per contratti il cui importo posto a base di gara sia pari o superiore ad Euro 5.000,00 ed inferiore ad Euro 500.000
- 2) 1,90% per contratti il cui importo posto a base di gara sia compreso tra Euro 500,000 ed euro 1.500,000
- 3) 1,80% per contratti il cui importo posto a base di gara sia superiore a Euro 1.500,00

PER LE FORNITURE DI BENI E SERVIZI:

1) 2% per contratti il cui importo posto a base di gara sia pari o superiore a Euro 5.000,00 ed inferiore ad Euro 40.000,00

2) 1,90% per contratti il cui importo posto a base di gara sia pari o superiore a Euro 40.000 e inferiore alla soglia comunitaria (attualmente Euro 209.000);

3) 1,80% per contratti il cui importo posto a base di gara sia pari o superiore alla soglia comunitaria (attualmente euro 209.000);

### **ART. 3, comma 1:**

#### **ARTICOLO 3 RIPARTIZIONE DEL FONDO**

1. Per ogni contratto di lavori, servizi e forniture, il fondo viene ripartito tra le seguenti figure.

##### **PER I LAVORI:**

- a) Il responsabile del procedimento
- b) Programmazione della spesa per investimenti
- c) Predisposizione e controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici
- d) Il tecnico che in qualità di incaricato formale dell'incarico di verificatore e in possesso dei requisiti previsti dal codice assume la responsabilità professionale dell'attività di verifica del progetto firmando i relativi documenti;
- e) Il tecnico o i tecnici che in qualità di direttore dei lavori ed eventuali direttori operativi incaricati dell'ufficio della direzione lavori, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa, assumono la responsabilità professionale della direzione lavori firmando i relativi documenti ed elaborati;
- f) Il tecnico incaricato delle operazioni di collaudo tecnico-amministrativo o della certificazione di regolare esecuzione;
- g) I collaboratori tecnici che redigono (su disposizione dei tecnici incaricati di cui alle lettere a, b,c,d,e) elaborati di tipo descrittivo facenti parte della verifica e validazione, della direzione lavori, o del collaudo (verbali, disegni, relazioni, documenti contabili) e che, firmandoli, assumono la responsabilità dell'esattezza delle rilevazioni, misurazioni, dati grafici, dati economici, contenuti tecnici, contenuti giuridici nell'ambito delle competenze del proprio profilo professionale;
- h) Il personale amministrativo e/o tecnico che, pur non firmando alcun documento, partecipa direttamente, mediante contributo intellettuale e materiale alla redazione dei verbali di verifica, alla direzione dei lavori e alla loro contabilizzazione, al collaudo.

##### **PER LE FORNITURE DI BENI E SERVIZI:**

- a) Il responsabile del procedimento
- b) Programmazione della spesa per investimenti
- c) Predisposizione e controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici
- d) Il tecnico che in qualità di incaricato formale dell'incarico di verificatore e in possesso dei requisiti previsti dal codice assume la responsabilità professionale dell'attività di verifica del progetto firmando i relativi documenti;
- e) Il tecnico o i tecnici che in qualità di direttore dei lavori ed eventuali direttori operativi incaricati dell'ufficio della direzione lavori, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa, assumono la responsabilità professionale della direzione lavori firmando i relativi documenti ed elaborati;
- f) Il tecnico incaricato delle operazioni di collaudo tecnico-amministrativo o della certificazione di regolare esecuzione;
- g) I collaboratori tecnici che redigono (su disposizione dei tecnici incaricati di cui alle lettere a, b,c,d,e) elaborati di tipo descrittivo facenti parte della verifica e validazione, della direzione lavori, o del collaudo (verbali, disegni, relazioni, documenti contabili) e che, firmandoli, assumono la responsabilità dell'esattezza delle rilevazioni, misurazioni, dati grafici, dati economici, contenuti tecnici, contenuti giuridici nell'ambito delle competenze del proprio profilo professionale;

- h) Il personale amministrativo e/o tecnico che, pur non firmando alcun documento, partecipa direttamente, mediante contributo intellettuale e materiale alla redazione dei verbali di verifica, alla direzione dei lavori e alla loro contabilizzazione, al collaudo.

**ART. 3, COMMA 5:**

5. Il coefficiente di compenso professionale, che tiene conto delle effettive responsabilità assunte è così fissato.

PER I LAVORI:

	Titolare dell'incarico	Collaboratori Tecnici e o amministrativi
Responsabile Unico del Procedimento /Responsabile dei lavori	20,00%	5,00%
Programmazione spesa per investimenti	1,00%	0,50%
Verifica del progetto	5,00%	1,00%
Predisposizione e controllo bandi e procedure	15,00%	5,00%
Direzione lavori	35,00%	7,00%
Collaudo/CRE	4,00%	1,50%
TOTALE	80,00%	20,00%

PER LE FORNITURE DI BENI SERVIZI:

	Titolare dell'incarico	Collaboratori tecnici e o amministrativi
Responsabile Unico del Procedimento/Responsabile dei lavori.	27%	6,50%
Programmazione spese per investimenti	1%	0,50%
Predisposizione e controllo bandi e procedure	20,00%	5,00%
Direzione dell'esecuzione del contratto	28,00%	7,00%
Collaudo/CRE		

	4,00%	1,00%
TOTALE	80,00%	20,00%

**Art. 7, COMMI 1,7 E 9:**

**ARTICOLO 7. DECURTAZIONI DELL'INCENTIVO AI SENSI DELL'ART. 113 COMMA 3, TERZO PERIODO DEL D.LGS 50/2016.**

1. Il Responsabile del Servizio, previo contraddittorio con le parti interessate, non corrisponde alcun incentivo in caso di errori od omissioni (come definiti dal codice) compiuti da parte del personale incaricato delle attività di cui all'art. 3, ove questi comportassero la mancata realizzazione dell'investimento.

7. Sarà altresì verificato il rispetto della disposizione dell'art. 31 c. 12 del D.lgs 50/2016 da parte dell'organismo di valutazione, con eventuale applicazione di penalità, solo per le Posizioni Organizzative.

9. Nel caso in cui uno o più soggetti non svolgano le attività ad essi assegnate, l'accertamento dell'attività del singolo è negativo e la quota parte di incentivo viene attribuita ai soggetti che effettivamente si sono fatti carico di svolgere quanto necessario, assegnato con la modifica del gruppo di lavoro;

**ART. 8:**

**ARTICOLO 8 – DISCIPLINA TRANSITORIA ED ENTRATA IN VIGORE**

1. Le norme di cui al presente regolamento non si applicano agli incentivi legati all'attività di progettazione interna, spettanti ai dipendenti incaricati ed ai loro collaboratori, per le attività inerenti alle opere affidate o disposte fino alla data di entrata in vigore della legge di conversione del D.L. 80/2014, ovvero fino al 18.8.2014, che saranno erogati secondo la disciplina di cui all'ex articolo 92, commi 5 e 6 del D.lgs n. 163/2006 e sulla base dei criteri previsti nell'apposito Regolamento Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 27.7.2015.

2. Le norme di cui al presente regolamento non si applicano altresì agli incentivi per incarichi di progettazione di opere affidate o disposti successivamente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del D.L. 90/2014, ovvero fino al 18.8.2014, che saranno erogati secondo la disciplina di cui all'ex articolo 92, commi 5 e 6, del D.lgs n. 163/2006 e sulla base dei criteri previsti nell'apposito Regolamento Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 27.7.2015.

3. Il presente regolamento si applica, invece, alle funzioni tecniche di cui all'art. 1, comma 2, del presente regolamento, affidate successivamente alla data di entrata in vigore della D.Lgs n. 50/2016, ovvero dal 19.4.2016, ed entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio, pubblicazione che segue all'avvenuta esecutività ai sensi di legge della deliberazione di adozione.

**IL PRESIDENTE**  
VENTRE MARCO \*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr. BURRELLO GIUSEPPE \*

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa