



# COMUNE DI VILLAR PEROSA

Piazza della Libertà n. 1- CAP 10069 – PROVINCIA DI TORINO

**ORIGINALE**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N.58**

**OGGETTO:**  
**PRESA D'ATTO CONSEGUIMENTO OBIETTIVI PER L'ANNO 2019.**

L'anno **duemilaventi**, addì **ventitre**, del mese di **giugno**, alle ore **09:30** nella sala delle adunanze, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>
VENTRE MARCO	Sindaco	SI
PELLITTA CRISTINA	Vice Sindaco	SI
RAVIOL STEFANO	Assessore	SI
PASCAL SERENELLA	Assessore	SI
ARENA CATERINA	Assessore	SI
Totale Presenti:		5
Totale Assenti:		0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **DOTT.SSA MAGLIONE TIZIANA** quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **VENTRE MARCO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

OGGETTO: PRESA D'ATTO CONSEGUIMENTO OBIETTIVI PER L'ANNO 2019.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 54/2008 con la quale si approvava il Sistema di misurazione della performance;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33/2020 ove si nominavano i componenti del Nucleo di Valutazione;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 9/4/2019 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) contenente il Piano degli Obiettivi per l'anno 2019;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 12.3.2020 con cui si approvava il Bilancio di previsione 2020-2022;

ESAMINATE le schede di valutazione inerenti il Segretario Generale e i Responsabili di servizi predisposte rispettivamente dal Sindaco con il supporto del Nucleo di Valutazione e dal Nucleo di Valutazione;

RILEVATO che le schede di valutazione dei dipendenti sono state predisposte dai Responsabili di Servizio cui gli stessi sono assegnati;

PRESO ATTO del conseguimento dei risultati assegnati;

ACQUISITO sulla proposta di delibera il parere favorevole il Responsabile dei Servizi Generali in ordine alla regolarità tecnica (articolo 49 TUEL);

ACQUISITO il parere di conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari espresso dal Segretario comunale;

Con voti unanimi e favorevoli espressi ed accertati nelle forme di legge;

## DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa,

- 1) Di **PRENDERE** atto del conseguimento dei risultati assegnati con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 9/4/2019;
- 2) Di **DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Affari Generali l'erogazione dell'indennità di risultato e gli altri adempimenti connessi.

Successivamente, con separata votazione avente medesimo esito, si dichiara, accertata l'urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile la deliberazione (articolo 134 comma 4 TUEL).

**IL PRESIDENTE**  
VENTRE MARCO

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT.SSA MAGLIONE TIZIANA

---